

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол от « 29 » августа 2021 г. № 1

Утверждаю
Директор ЧОУ «СОШ «ВЕСТА»
_____ Н.М.Ермолаева
«31» августа 2021г.
Введено в действие
Приказ от « 31 » августа 2021г. № 061/ОД

**Положение
о штабе профилактики
частного общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа «ВЕСТА»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в РФ", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом ЧОУ «СОШ «ВЕСТА» (далее школы).

Штаб профилактики правонарушений- общественная организация учреждения образования.
В соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.2 Основными задачами Штаба профилактики правонарушений являются: оказание помощи родителям или лицам их заменяющих в воспитании несовершеннолетних, организация работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений учащихся, охрана прав несовершеннолетних и координация действий государственных органов и общественных организаций по указанным вопросам.

1.3 В состав штаба профилактики правонарушений входят: директор (председатель), заместитель директора по воспитательной , члены комиссии: заместители директора по учебно-воспитательной работе., психолог, инспектор ПДН, представитель Совета школы, в летний период ответственные лица за работу с детьми «группы риска», ответственные по организации трудоустройства обучающихся.

2. Порядок и содержание работы штаба профилактики

2.1 Штаб профилактики правонарушений проводит свои заседания по мере необходимости, в летний период по запросу (КДНиЗП, ПДН, ГИБДД)

2.2 Несовершеннолетние заслушиваются на заседании в присутствии родителей или лиц их заменяющих.

2.3 Штаб профилактики правонарушений рассматривает дела:

а) по собственной инициативе

б) по докладным и отчетам классных руководителей, педагогов

в) по заявлениям граждан, в том числе родителей.

г) по представлению государственных и общественных организаций, родительских комитетов

2.4 На заседаниях Штаба профилактики правонарушений рассматриваются вопросы асоциального поведения учащихся школы, их занятость и организация досуга, летнего отдыха, трудоустройство учащихся, склонных к совершению проступков и правонарушений.

2.5 При подготовке и рассмотрении дел на Штабе профилактики правонарушений устанавливаются возраст, занятия, условия жизни, воспитания учащихся, факты проступков и

правонарушений, причины и условия, способствующие их совершению, применялись ли ранее к несовершеннолетнему меры воздействия.

2.6 Штаб профилактики правонарушений имеет право запросить необходимые сведения и документы, пригласить на заседание должностных лиц, педагогов, граждан и учащихся для получения от них объяснений по рассматриваемым вопросам.

3 Меры воздействия и порядок их применения

3.1 Штаб профилактики правонарушений рассматривает собранные материалы, заслушивает объяснения учащегося, его родителей или лиц их заменяющих, педагогов, свидетелей. После всестороннего рассмотрения дела принимает одно из следующих решений:

- а) применить меры воздействия;
- б) прекратить или отложить рассмотрение дела и провести дополнительную проверку;
- в) передать дело на рассмотрение в Комиссию по делам несовершеннолетних, в правоохранительные органы.

3.2 Штаб профилактики правонарушений может применить следующие меры воздействия:

- а) вынести предупреждение
- б) передать учащихся на поруки общественной организации по их ходатайству, под надзор родителей или лиц их заменяющих, направить письменные сообщения по месту работы родителей и пр.
- в) направить ходатайство в Комиссию по делам несовершеннолетних.

3.3 Штаб Профилактики осуществляет постановку на учет учащихся и осуществляет наблюдение за поведением несовершеннолетних, подвергнутых мерам воспитательного и административного воздействия.

3.4 На заседании Штаба Профилактики составляется протокол с указанием даты, места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке лиц присутствующих в рассмотрении дел и краткой записью их объяснений, других данных, сведения о принятом решении. Протокол подписывается секретарем и председательствующим. Решение Штаба принимается большинством голосов членов, участвующих в заседании, открытым голосованием.

3.5 Решение должно быть изложено в письменной форме, подписано председательствующим и секретарем и оглашено вслед за его принятием.

О принятом решении Штаб Профилактики может сообщить по месту работы родителей учащегося или лиц их заменяющих.

3.6 Итоги работы Штаба Профилактики заслушиваются на совещании педагогического коллектива, на общешкольных и классных родительских собраниях не менее 1 раза в учебную четверть.

Дополнение к общему положению

В состав Штаба профилактики правонарушений в летний период входят: директор Безбородова С.В. (председатель), педагог-организатор (секретарь), члены комиссии: заместитель директора по воспитательной работе Васикова Т.А., заместители директора по учебно-воспитательной работе Миннихметова Н.В., Давыдова Я.М., Галимуллина Л.М., психолог Зиновьева Э.А., инспектор ПДН ОП №3 «Центральный», председатель общешкольного родительского комитета, председатель общешкольного родительского комитета, ответственные лица за работу с детьми «группы риска», ответственные по организации трудоустройства учащихся.

Дополнение к порядку и содержанию работы штаба профилактики

Штаб профилактики правонарушений в летний период проводит свои заседания по мере необходимости и по запросу (КДНиЗП, ПДН, ГИБДД), согласно циклограммы работы образовательного учреждения.